

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 51**

г.Воронеж

Принято педагогическим
советом школы
протокол № 1 от
29.08.2016 г.



Утверждено приказом № 150
от 29.08.2016 г.

Директор МБОУ СОШ № 51

В.В.Мидовидов

Положение

о педагогическом совете школы

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Устава МБОУ СОШ № 51.

1.2 Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления МБОУ СОШ № 51, действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3 Каждый сотрудник МБОУ СОШ № 51, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, зав.библиотекой), с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового договора, является членом педсовета.

1.4 Решения педсовета утверждаются приказами директора МБОУ СОШ № 51 и реализуются через их исполнение.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

II. Задачи педсовета

2.1 Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МБОУ СОШ № 51 (программы развития школы, образовательной программы).

2.2 Определение подходов к управлению образовательной организации, адекватных целям и задачам развития МБОУ СОШ № 51.

2.3 Определение перспективных направлений функционирования и развития МБОУ СОШ № 51 (совместно с Советом школы).

2.4 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

3.1 Работой педсовета руководит председатель (директор МБОУ СОШ № 51).

3.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год.

3.3 Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников МБОУ СОШ № 51 .

3.4 Тематика педсоветов вносится в годовой план МБОУ СОШ № 51 с учетом задач образовательной организации.

3.5 Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6 Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.7 Процедура голосования определяется педагогическим советом МБОУ СОШ № 51.

3.8 Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.

3.9 Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор МБОУ СОШ № 51. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.10 Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации.

IV. Компетенция педагогического совета

Педагогический совет МБОУ СОШ № 51:

- определяет приоритетные направления развития МБОУ СОШ № 51;
- утверждает цели и задачи МБОУ СОШ № 51, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности МБОУ СОШ № 51;
- заслушивает администрацию МБОУ СОШ № 51 по вопросам, связанным с организацией учебно-воспитательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании обучающихся МБОУ СОШ № 51 в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся МБОУ СОШ № 51;
- подводит итоги деятельности МБОУ СОШ № 51 за триместр, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет МБОУ СОШ № 51;
- требует от всех членов педагогического коллектива соблюдения единых принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

V. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем педагогического совета и секретарем.

5.2. Протоколы заседаний и решений оформляются в печатном и электронном виде. Документы на бумажном носителе подшиваются в соответствующую папку. По итогам календарного года все документы брошюруются в дело в соответствии с правилами делопроизводства и хранятся в школе в соответствии со сроками хранения.